

年 月 日

カワサキ ライフ 引越システム利用申込書 (川崎重工業 転勤用)

〔利用方法〕

- I. 依頼者はまず、下記「利用申込書」を作成してください。
- II. 「利用申込書」をカワサキライフコーポレーションの最寄りの住宅管理課にファックスして下さい。
- III. 依頼業者よりお電話をいたしますので、引越日、下見日、下見時間、段ボール搬入日等決めてください。
- IV. 当社休業日の場合、「アート引越センター」「引越専門協同組合」「サカイ引越センター」が対応いたします。
- V. 引越予定日の2週間前までにはお申し込みください。

1. 依頼業者 (太枠欄に○で必ず選択してください。)

業者名	FAX 番号	電話番号
アート引越センター	03-5479-0177	0120-0123-55
サカイ引越センター	03-5439-1153	03-5439-1148
日本通運	03-5652-6979	03-5652-6978
引越専門協同組合(ハトのマーク)	047-453-2019	0120-40-8019
ジェイアール東日本物流 ※関東圏内及び関東関西西行のみ	03-3829-5119	0120-154-417

2. 申込情報 *印は必須項目

*氏名		*フリガナ	
*連絡先		*従業員番号	
*メールアドレス		@	
会社用メールアドレス		@	
*引越内容 (○で囲む)		・ご家族の引越 ・単身者の引越	
*現住所		〒	
*所属部門・カンパニー等		*所属地 (工場、本社、支社等)	
現	新	現	新
*行先住所		〒	
*下見見積希望日		年	月 日 AM PM
*引越希望日		発日 年 月 日	着日 年 月 日
*費用処理番号(所属総務・勤労部門に確認の上記入) 費用は東京本社事務所 勤労課より費用振替します			
会社負担とするもの		個人負担とするもの (参考)	
1. 荷役作業費 2. ピアノ運搬費 3. 自動車運搬費、オートバイ運搬費 4. 収納できない家具等の保管先までの運搬費 (実家・トランクルームに限る) 5. コンセント交換費 6. ユニット家具取り外し・取り付け費 7. ウォシュレット取り外し・取り付け・水道工事費 8. 食器洗乾燥機取り外し・取り付け・水道工事費 9. アンテナ取り外し・取り付け費 10. エアコン取外・取付費、配管延長費、エアコンガスチャージ費 11. 洗濯機取外・取り付け費(ドラム式洗濯機の脱着含む) 12. ジェットスキー運搬費(当社製のみ、但し別送する場合は除く) ※6~11の取り付け台数は取り外し実施数の範囲内に限る		1. 梱包開梱作業費 2. ピアノ調律費 3. サイクル交換費(洗濯機・レンジ・乾燥機) 4. 冷蔵庫ガスチャージ費 5. ガス器具カロリー変換費 6. 配線工事費(TV・ビデオ・ステレオ) 7. 収納できない家財等の保管料 8. 庭木(鉢植えを除く) 9. ペット 10. 保険料(美術工芸品・骨董品・宝石類) 11. 不要家具・電気製品等の処分費 12. マリンジェット・トレジャーボートの運送費 ジェットスキーは別送する場合の運送費 ※原則左記以外は個人負担。	
但し、以下の場合には キッチン用品 に限り梱包・開梱作業費を会社負担とする。 ・本人もしくは配偶者が病気加療中であり、梱包・開梱作業ができない場合。・配偶者が妊娠している場合。 ・扶養家族に1歳未満の子があり、従業員本人及び配偶者以外に、その子の面倒をみる者がいない場合。※会社承認印を要受領			
個人負担に関して、上記事情により会社負担と認めます。 所属		氏名	
年 月 日【人事担当部門長(人事所管)】		印	
備考			